


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 167**

Утверждаю:  **Т.Ю.Ольшевская**  
директор МАОУ СОШ № 167  
приказ №97/11 от «30»августа2025года

**Программы Целевой модели наставничества МАОУ СОШ 167**

Форма наставничества	Название программы	Целевая аудитория	Цели программы	Задачи программы	Характеристика наставника	Характеристика наставляемого	Методы и приемы диагностики и создания пар
Ученик - ученик	Успеваемость на 100	Учащиеся 5-10 класса	Достижение лучших образовательных результатов учеником (учащимися).	1. Помощь в самоорганизации (помощь в составлении режима дня, совместное составление программы саморазвития, помощь в выборе целей и их достижении). 2. Помочь сформировать интеллектуальные умения в виде тренировки ряда мыслительных операций по западающим темам (таблица умножения, правила и т. д.). 3. Оказать помощь в выполнении домашних заданий.	Ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты.	Ученик, пассивный, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты.	"Вертикаль" и "круги Веннера" – для наставников и наставляемых( подбор пар)
	Вовлечение в активную деятельность.	Учащиеся 1 – 4 класса	Психологоэмоциональная поддержка с адаптацией в	1. Поддержка становления индивидуальности подростка (оказание помощи в выборе кружков	Активный ученик, обладающий лидерским	Пассивный ученик, социально или	метод ОРИП - тьютор и наставник.

		коллектив, развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков.	и секций, приглашение на занятия, оказание индивидуальной помощи в развитии творческих способностей и т. д.). 2. Содействие в проявлении индивидуальности (обсуждение того, что наставляемый делает хорошо, организация персональной выставки или концерта подростка, помощь в подготовке подростка для участия в конкурсе или мероприятии и т. д.) 3. Помощь в самоорганизации (помощь в составлении режима дня, совместное составление программы саморазвития, помощь в выборе целей и их достижении)	организаторскими качествами, нетривиальностью мышления. Лидер класса или параллели, школы, принимающий активное участие в жизни школы. Волонтеры.	ценностно – дезориентированный, не принимающим участие в жизни школы, отстраненный от коллектива. Дети с ОВЗ. Дети, находящиеся на индивидуальном обучении.	
Ученик в условиях адаптации.	Вновь прибывшие в школу учащиеся.	Включение ученика в систему взаимоотношений коллектива школы и класса. Психологическая поддержка для адаптации в новом коллективе.	1. Знакомство с традициями, особенностями школы и класса. 2. Решение конкретных психологических и коммуникативных проблем. <b>(с привлечением психологической службы школы)</b>	Активный ученик, обладающий лидерским и организаторскими качествами.	Ученик, не обладающий лидерскими качествами или ученик, пассивный, отстраненный от коллектива.	Чек лист проблем.
Антибуллинг	Учащиеся 1-11 классов.	Профилактика всех форм насилия над учащимися	1. Психологическая поддержка учащихся. 2. Вовлечение учащихся в совместную творческую,	Активный ученик, обладающий лидерским и организаторским,	Пассивный ученик, отстраненный от коллектива.	Чек лист проблем, метод ОРИП - тьютор и наставник.

			образовательной организации, в общественных местах.	образовательную деятельность. 2. Обучение навыкам мирного разрешения конфликтов.	коммуникативным и навыками.	Новый ученик в классе. Ученик, с особыми образовательными потребностями.	
<b>Учитель – учитель</b>	Молодой педагог – предметник.	Молодые специалисты – предметники (стаж до 3 лет)	Методическая поддержка по конкретному предмету для приобретения необходимых профессиональных навыков и закрепления на месте работы.	1. Формировать и воспитывать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании. 3. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно - воспитательный процесс. 3. Создать условия для профессиональной адаптации молодого педагога в коллективе. 4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.	Наставник – предметник. Опытный педагог одного и того же предметного направления, что и молодой учитель, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку преподавания отдельных дисциплин.	Молодой специалист. Имеет малый опыт работы (от 0 до 3 лет), испытывающий трудности с организацией учебного процесса по своему предмету, с взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, родителями.	"Вертикаль" и "круги Веннера" – для наставников и наставляемых(подбор пар)
<b>Учитель –</b>	Учитель, испытывающий	Предметник,	Методическая поддержка по	1. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения	Опытный педагог, мастер своего дела,	Педагог, испытывающий	"Вертикаль" и "круги Веннера" – для

учитель	й проблемы (классное руководство, ведение инновационных форм, ИКТ)	владеющий данным опытом и предметник, не владеющий или испытывающий затруднения.	конкретному предмету или вопросу для приобретения необходимых профессиональных навыков	педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно - воспитательный процесс. 2. Создать условия для профессиональной адаптации. 3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.	имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самосовершенствования и самореализации наставляемого.	трудности с организацией учебного процесса по своему предмету, с взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, родителями. Дефицит в применении новых технологий.	наставников и наставляемых(подбор пар)
студент - ученик	совместная работа над проектом, передача опыта.	Учащиеся 5-10 класса	Достижение лучших образовательных результатов учеником (учащимися).	совместная работа над проектом (творческим, образовательным, предпринимательским), при которой наставник выполняет роль куратора и тьютора, а наставляемый – на конкретном примере учится реализовывать свой потенциал, улучшая и	Креативный студент, обладающий лидерским и организаторскими качествами, готовый делиться своими знаниями и опытом.	учащийся стремящийся к познанию нового, выходящего за рамки школьной программы	свод анализ.

				совершенствуя навыки наставник активизирует профессиональный и личностный потенциал школьника, усиливает его мотивацию к учебе и самореализации.			
инженер - ученик	совместная работа над проектом передача опыта.	Учащиеся 5-10 класса	Достижение лучших образовательных результатов учеником (учащимися).	совместная работа над проектом (творческим, образовательным, предпринимательским), при которой наставник выполняет роль куратора и тьютора, а наставляемый – на конкретном примере учится реализовывать свой потенциал, улучшая и совершенствуя навыки, наставник активизирует профессиональный и личностный потенциал школьника, усиливает его мотивацию к учебе и самореализации.	Креативный инженер, обладающий лидерским и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, готовый делиться своими знаниями и опытом.	Учащийся стремящийся к познанию нового, выходящего за рамки школьной программы.	метод ОРИП - тьютор и наставник.

## 2. Дорожная карта по реализации Целевая модель наставничества МАОУ СОШ 167 на 2025- 2026 учебный год.

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	1. Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	<b>сентябрь</b>	Прусакова Ж.О.
		Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МАОУ СОШ 167	1. Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в МАОУ СОШ 167. 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МАОУ СОШ 167 3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МАОУ СОШ 167. 4. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МАОУ СОШ 167. 5. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества МАОУ СОШ 167.	<b>сентябрь</b>	Прусакова Ж.О.
		Выбор форм и программ наставничества исходя из	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных	<b>сентябрь</b>	Прусакова Ж.О.

		потребностей школы. С учетом предлагаемых методов и приемов.	наставляемых и от заинтересованных в наставничестве участников образовательного процесса внутри школы.		
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	сентябрь	Прусакова Ж.О.
			3. Сформировать банк программ по трем формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик».	сентябрь	Прусакова Ж.О.
		Информирование родителей (законных представителей), педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование через страницу наставничества на сайте школы.	сентябрь	Прусакова Ж.О.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласия на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соц работник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций,	до 30.09.25	Прусакова Ж.О.

			анализа анкет профстандарта. ( приложение 4)		
		Формирование базы наставляемых.	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных, наставляемых из числа обучающихся.	До 30.09.25	Прусакова Ж.О., Куваева Т.Л.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласия на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь	Прусакова Ж.О
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.		Прусакова Ж.О
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	сентябрь	Прусакова Ж.О
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	до 30.09.25	Прусакова Ж.О., Бабич Э.А.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	сентябрь- октябрь	Прусакова Ж.О.
			2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	До 30.09.25	
			3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	сентябрь- декабрь	



5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	до 30.09.25	Прусакова Ж.О.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	До 1.10.25	Прусакова Ж.О.
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.		Наставники групп
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи - планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	ежемесячно и по потребности.	Прусакова Ж.О.
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	встречи и круглый стол в каникулы.	Прусакова Ж.О.

7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	май 2025	Прусакова Ж.О.
		Мотивация и поощрения наставников.	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»		
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы. 5. Проведение школьного фестиваля профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".		

Пары по наставничеству 2025-2026 год

наставляемый	наставник	Вид наставничества	Форма взаимодействия
Богданова В.А.	Прибылова Е.Н.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Алхимова И.В.	Прибылова Е.Н.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Мищенко М.А	Куваева Т.Л.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Носов А.А.	Лежнина Т.В.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Ярославцева Е.В.,Ляпина М.А	Зорина М.Е.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Маслакова Е.В.,Сенчева А.А.	Сарсенова Т.В.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Полянская А.В.	Кутлугаллямова Н.С.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Чапайкина С.Я.	Ситдикова Э.М.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Бурундукова Л.С.	Кузина И.А.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист

Бабкина Е.В.			
Соколова В.А.			
Абрамова П.П.,Магерасова А.В.	Терихова Л.Е.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Никитина С.В., Халтурин Г.А.	Рыжкова Т.В	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист

		коллектив, развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков.	и секций, приглашение на занятия, оказание индивидуальной помощи в развитии творческих способностей и т. д.). 2. Содействие в проявлении индивидуальности (обсуждение того, что наставляемый делает хорошо, организация персональной выставки или концерта подростка, помощь в подготовке подростка для участия в конкурсе или мероприятии и т. д.) 3. Помощь в самоорганизации (помощь в составлении режима дня, совместное составление программы саморазвития, помощь в выборе целей и их достижении)	организаторскими качествами, нетривиальностью мышления. Лидер класса или параллели, школы, принимающий активное участие в жизни школы. Волонтеры.	ценностно – дезориентированный, не принимающим участие в жизни школы, отстраненный от коллектива. Дети с ОВЗ. Дети, находящиеся на индивидуальном обучении.	
Ученик в условиях адаптации.	Вновь прибывшие в школу учащиеся.	Включение ученика в систему взаимоотношений коллектива школы и класса. Психологическая поддержка для адаптации в новом коллективе.	1. Знакомство с традициями, особенностями школы и класса. 2. Решение конкретных психологических и коммуникативных проблем. <b>(с привлечением психологической службы школы)</b>	Активный ученик, обладающий лидерским и организаторскими качествами.	Ученик, не обладающий лидерскими качествами или ученик, пассивный, отстраненный от коллектива.	Чек лист проблем.
Антибуллинг	Учащиеся 1-11 классов.	Профилактика всех форм насилия над учащимися	1. Психологическая поддержка учащихся. 2. Вовлечение учащихся в совместную творческую,	Активный ученик, обладающий лидерским и организаторским,	Пассивный ученик, отстраненный от коллектива.	Чек лист проблем, метод ОРИП - тьютор и наставник.

			образовательной организации, в общественных местах.	образовательную деятельность. 2. Обучение навыкам мирного разрешения конфликтов.	коммуникативным и навыками.	Новый ученик в классе. Ученик, с особыми образовательными потребностями.	
<b>Учитель – учитель</b>	Молодой педагог – предметник.	Молодые специалисты – предметники (стаж до 3 лет)	Методическая поддержка по конкретному предмету для приобретения необходимых профессиональных навыков и закрепления на месте работы.	1. Формировать и воспитывать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании. 3. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно - воспитательный процесс. 3. Создать условия для профессиональной адаптации молодого педагога в коллективе. 4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.	Наставник – предметник. Опытный педагог одного и того же предметного направления, что и молодой учитель, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку преподавания отдельных дисциплин.	Молодой специалист. Имеет малый опыт работы (от 0 до 3 лет), испытывающий трудности с организацией учебного процесса по своему предмету, с взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, родителями.	"Вертикаль" и "круги Веннера" – для наставников и наставляемых (подбор пар)
<b>Учитель –</b>	Учитель, испытывающий	Предметник,	Методическая поддержка по	1. Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения	Опытный педагог, мастер своего дела,	Педагог, испытывающий	"Вертикаль" и "круги Веннера" – для

учитель	й проблемы (классное руководство, ведение инновационных форм, ИКТ)	владеющий данным опытом и предметник, не владеющий или испытывающий затруднения.	конкретному предмету или вопросу для приобретения необходимых профессиональных навыков	педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно - воспитательный процесс. 2. Создать условия для профессиональной адаптации. 3. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.	имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самосовершенствования и самореализации наставляемого.	трудности с организацией учебного процесса по своему предмету, с взаимодействием с обучающимися, другими педагогами, родителями. Дефицит в применении новых технологий.	наставников и наставляемых (подбор пар)
студент - ученик	совместная работа над проектом, передача опыта.	Учащиеся 5-10 класса	Достижение лучших образовательных результатов учеником (учащимися).	совместная работа над проектом (творческим, образовательным, предпринимательским), при которой наставник выполняет роль куратора и тьютора, а наставляемый – на конкретном примере учится реализовывать свой потенциал, улучшая и	Креативный студент, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, готовый делиться своими знаниями и опытом.	учащийся стремящийся к познанию нового, выходящего за рамки школьной программы	свод анализ.

				совершенствуя навыки наставник активизирует профессиональный и личностный потенциал школьника, усиливает его мотивацию к учебе и самореализации.			
инженер - ученик	совместная работа над проектом передача опыта.	Учащиеся 5-10 класса	Достижение лучших образовательных результатов учеником (учащимися).	совместная работа над проектом (творческим, образовательным, предпринимательским), при которой наставник выполняет роль куратора и тьютора, а наставляемый – на конкретном примере учится реализовывать свой потенциал, улучшая и совершенствуя навыки, наставник активизирует профессиональный и личностный потенциал школьника, усиливает его мотивацию к учебе и самореализации.	Креативный инженер, обладающий лидерским и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления, готовый делиться своими знаниями и опытом.	Учащийся стремящийся к познанию нового, выходящего за рамки школьной программы.	метод ОРИП - тьютор и наставник.

## 2. Дорожная карта по реализации Целевая модель наставничества МАОУ СОШ 167 на 2025- 2026 учебный год.



№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	<p>1. Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	<b>сентябрь</b>	Прусакова Ж.О.
		Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества в МАОУ СОШ 167	<p>1. Издание Приказа о внедрении Целевой модели наставничества в МАОУ СОШ 167.</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МАОУ СОШ 167</p> <p>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МАОУ СОШ 167.</p> <p>4. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МАОУ СОШ 167.</p> <p>5. Издание приказа о назначении куратора внедрения Целевой модели наставничества МАОУ СОШ 167.</p>	<b>сентябрь</b>	Прусакова Ж.О.
		Выбор форм и программ наставничества исходя из	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных	<b>сентябрь</b>	Прусакова Ж.О.

		потребностей школы. С учетом предлагаемых методов и приемов.	наставляемых и от заинтересованных в наставничестве участников образовательного процесса внутри школы.		
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации Целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	сентябрь	Прусакова Ж.О.
			3. Сформировать банк программ по трем формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик».	сентябрь	Прусакова Ж.О.
		Информирование родителей (законных представителей), педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование через страницу наставничества на сайте школы.	сентябрь	Прусакова Ж.О.
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласия на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соц работник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций,	до 30.09.25	Прусакова Ж.О.

			анализа анкет профстандарта. ( приложение 4)		
		Формирование базы наставляемых.	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных, наставляемых из числа обучающихся.	До 30.09.25	Прусакова Ж.О., Куваева Т.Л.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласия на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь	Прусакова Ж.О
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.		Прусакова Ж.О
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	сентябрь	Прусакова Ж.О
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	до 30.09.25	Прусакова Ж.О., Ольшевская Т.Ю.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	сентябрь- октябрь	Прусакова Ж.О.
			2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	До 30.09.25	
			3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	сентябрь- декабрь	

5.	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых.	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	до 30.09.25	Прусакова Ж.О.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	До 1.10.25	Прусакова Ж.О.
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.		Наставники групп
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи - планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	ежемесячно и по потребности.	Прусакова Ж.О.
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	встречи и круглый стол в каникулы.	Прусакова Ж.О.

7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической Программы.	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	май 2025	Прусакова Ж.О.
		Мотивация и поощрения наставников.	<p>1.Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2.Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p>		
			<p>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы.</p> <p>5. Проведение школьного фестиваля профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара ".</p>		

Пары по наставничеству 2025-2026 год

наставляемый	наставник	Вид наставничества	Форма взаимодействия
Богданова В.А.	Прибылова Е.Н.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Алхимова И.В.	Прибылова Е.Н.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Мищенко М.А	Куваева Т.Л.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Носов А.А.	Лежнина Т.В.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Ярославцева Е.В.,Ляпина М.А	Зорина М.Е.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Маслакова Е.В.,Сенчева А.А.	Сарсенова Т.В.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Полянская А.В.	Кутлугаллямова Н.С.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Чапайкина С.Я.	Ситдикова Э.М.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Бурундукова Л.С.	Кузина И.А.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист

Бабкина Е.В.			
Соколова В.А.			
Абрамова П.П.,Магерасова А.В.	Терихова Л.Е.	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист
Никитина С.В., Халтурин Г.А.	Рыжкова Т.В	Учитель-учитель	Опытный педагог – молодой специалист