



Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Орджоникидзевского района

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 167**

620057, г. Екатеринбург, Фрезеровщиков, 84 тел. (факс): +7(343)306-53-20, email: soch167@educb.ru

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
Протокол № 8 от «17» января 2025

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МАОУ СОШ № 167
№ 7/2 от 20.01.2025 г.

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ОТБОРА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПРОФИЛЬНОГО
(СРЕДНЕГО ОБЩЕГО)
ОБРАЗОВАНИЯ
(новая редакция)**

г.Екатеринбург 2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 №1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» с изменениями от 23.12.2024 N 927-ПП (далее – Порядок), Устава МАОУ СОШ № 167 в целях определения случаев и порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 167 (далее – образовательная организация) на уровень среднего образования.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся в образовательную организацию производится для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования в профильных классах.

1.3. Индивидуальный отбор в классы профильного обучения осуществляется с десятого класса.

1.4. Комплектование классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

2.1. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается образовательной организацией самостоятельно.

2.2. При осуществлении индивидуального отбора образовательная организация обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся. Организация индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим Порядком и локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. При организации индивидуального отбора образовательная организация соблюдает требования и сроки, предусмотренные Порядком, и осуществляет:

информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленной для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе, и процедуре индивидуального отбора через официальный сайт образовательной организации в сети Интернет (далее – сайт школы), через информационные стенды и (или) родительские собрания не позднее чем за 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора (пункт 22 Порядка);

образовательная организация с учетом положений пунктов 24 и 25 настоящего порядка самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в образовательную организацию с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации;

создание приемной, предметной, конфликтной комиссий ежегодно, не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора (пункты 10, 13, 14, 15, 16 Порядка). Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения, которые реализуются образовательной организацией, организации деятельности предметных комиссий. Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся;

размещение информации о составе приемной, предметной, конфликтной комиссий на сайте школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора (пункт 12 Порядка). В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается локальным нормативным актом образовательной организации с обязательным размещением данной информации на официальном сайте;

В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной комиссии образовательной организацией обеспечивается участие в ее работе представителей учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления МАОУ СОШ № 167;

прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся на имя директора образовательной организации не позднее 10 дней до даты

начала проведения индивидуального отбора (пункт 23 Порядка);

прием документов, представляемых обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся для участия в индивидуальном отборе (перечень документов предусмотрен в главе 3 Порядка);

информирование родителей (законных представителей) обучающихся о решении предметной комиссии в письменной форме не позднее чем через два рабочих дня после подписания протокола предметной комиссией по соответствующему предмету или профилю путем направления информации способом, указанным родителем (законным представителем) обучающегося в заявлении (пункт 18 Порядка);

рассмотрение апелляций, поданных в письменном виде в конфликтную комиссию, созданную в Учреждение, в случае несогласия с решением предметной комиссии не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю (пункт 19 Порядка);

зачисление обучающихся на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора (решения приемной комиссии о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся в 10-е профильные классы) и оформление приказа директора образовательной организации о зачислении не позднее 10 дней до начала учебного года (пункты 11 и 28 Порядка);

размещение на сайте школы и информационных стендах информации об итогах индивидуального отбора и зачислении не позднее трех дней после даты зачисления (пункт 29 Порядка).

2.4. Образовательная организация самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания обучающихся при организации индивидуального отбора с обязательным размещением данной информации на сайте школы.

Организация индивидуального отбора в классы профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости по профильным предметам на уровне основного общего образования, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам и (или) предметам, изучаемым на углубленном уровне (в том числе результатов ОГЭ).

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

При учете результатов прохождения обучающимся ГИА по профильным предметам учитываются действующий в текущем календарном году приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, утверждающий шкалы пересчета первичных баллов в отметки по пятибалльной шкале за выполнение экзаменационных работ участниками ГИА по образовательным программам основного общего образования в форме ОГЭ на территории Свердловской области, в том числе

рекомендуемые баллы для изучения предметов на профильном уровне.

2.5. Участниками индивидуального отбора при приеме в Учреждение для получения среднего общего образования в профильных классах могут быть все обучающиеся, завершившие освоение образовательных программ основного общего образования и допущенные до государственной итоговой аттестации.

При участии в индивидуальном отборе учитываются:

- Результаты успеваемости, с учетом ОГЭ предмета по выбору (в зависимости от выбранного профиля обучения в 10 классе)
- Средний балл аттестата;
- Результаты Портфолио обучающегося.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья имеют право принять участие в индивидуальном отборе на общих основаниях, либо в индивидуальном порядке, в присутствии их родителей (законных представителей).

2.6. При индивидуальном отборе обучающихся в 10 класс учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

2.7. Преимущественным правом зачисления в классы профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад, включенных в перечень олимпиад школьников и их уровни на соответствующий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации, по учебным предметам либо предметам профильного обучения; (в ред. Постановления Правительства Свердловской области от 29.06.2023 N 471-ПП)

2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

3) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

4) дети, прошедшие индивидуальный отбор, лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (в рамках квоты, определяемой образовательной организацией самостоятельно, но не менее 10% от числа мест, установленных для приема в соответствующий класс), (подп. 4 введен

Постановлением Правительства Свердловской области от 23.12.2024 N 927-ПП)

- 5) выпускники, сдавшие ОГЭ на максимальное количество баллов;
- 6) обучающиеся, успешно освоившие программы основного общего образования, имеющие в аттестате не ниже отметки «5» по предметам, которые они планируют изучать в классе соответствующего профильного обучения на уровне среднего общего образования;
- 7) обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения, имеющие преимущества, отраженные в п.п.1-4.

2.8. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок, а так же ранжирование по времени подачи заявления.

2.9. При поступлении в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения.

2.10. За обучающимися классов профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов (при их наличии), либо в классы непрофильного обучения (при их наличии). Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения Педагогического Совета образовательной организации.

2.11. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОТБОРЕ

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в

Российской Федерации».

3.2. Подача заявления родителями (законными представителями) обучающегося на имя руководителя учреждения для прохождения индивидуального отбора осуществляется не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

Образец заявления размещается на официальном сайте школы. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей(законных представителей) обучающегося;
- г) контактные телефоны и иные способы связи (при наличии электронной почты) родителей (законных представителей) обучающегося для их информирования о ходе индивидуального отбора;
- д) класс для приёма либо перевода, в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- е) обстоятельства, указанные в пункте 2.12 настоящего Порядка, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения.

Перечень документов, представляемых для участия индивидуальном отборе при подаче заявления:

- документ государственного образца об основном общем образовании;
- личное дело обучающегося (для допуска к участию в индивидуальном отборе допускается представление копии личного дела обучающегося, заверенной руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее);
- данные о результатах прохождения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ по обязательным предметам (русский язык, математика) и профильным предметам.
- данные об обстоятельствах, указанных в пункте 2.12 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс профильного обучения.

3.3 Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют копию личного дела обучающегося, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

3.4. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные

представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.5. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в делопроизводстве Учреждения в установленном порядке.

3.6. Копии документов хранятся в образовательной организации в личном деле на время обучения обучающегося.

4. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

4.1. В случае несогласия с результатом индивидуального отбора родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию в конфликтную комиссию.

4.2. В целях проверки правильности и точности составления рейтинга обучающихся в рамках индивидуального отбора, родителям (законным представителям) предоставляется право подать в письменной форме апелляцию в конфликтную комиссию.

4.3. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения, в том числе копии протоколов предметных комиссий.

4.4. При рассмотрении апелляции на заседании конфликтной комиссии имеют право присутствовать обучающийся и его родители (законные представители), а также общественные наблюдатели. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

4.5. По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (составленного рейтинга) либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов (изменении составленного рейтинга).

4.6. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и передается в приемную комиссию по индивидуальному отбору.

4.7. О решении конфликтной комиссии родители (законные представители) информируются индивидуально в письменной форме не позднее чем через 2 дня после подписания протокола.