

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол № 1
от «30» августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ № 167
_____ Ольшевская Т.Ю.
Приказ № 97 от «30» августа 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о привлечении и расходовании внебюджетных средств МАОУ СОШ № 167

1. Общие положения

1.1. Положение о привлечении внебюджетных средств в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 167 разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом «Об образовании», другими нормативно-правовыми актами, действующими в сфере образования, а также Уставом МАОУ СОШ № 167, в дальнейшем именуемого Учреждение.

1.2. Настоящее положение разработано с целью:

- привлечения внебюджетных средств в Учреждение;
- правовой защиты участников образовательного процесса в Учреждении, осуществляющих привлечение дополнительных средств;
- создание дополнительных условий для развития Учреждения, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха детей.

1.3. Источниками формирования внебюджетных средств в Учреждения являются средства организаций или граждан, в том числе родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, других физических и юридических лиц.

1.4. Внебюджетные средства могут быть привлечены в Учреждение с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством РФ и настоящим Положением.

1.5. Основным принципом привлечения внебюджетных средств в Учреждение является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.6. Внебюджетные средства являются дополнительным источником финансирования Учреждения.

1.7. Внебюджетные средства могут быть получены Учреждением в результате:

- 1.7.1. Выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции Учреждения;
- 1.7.2. Оказания платных образовательных и развивающих мероприятий, оздоровительных услуг и реализации дополнительных образовательных программ.

1.8. В качестве внебюджетных средств могут выступать:

- денежные средства;

- имущество;
- услуги и работы.

2. Условия привлечения внебюджетных средств

2.1. Привлечение дополнительных средств может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству РФ.

2.2. Добровольные пожертвования могут быть внесены строительными и другими материалами, оборудованием, мебелью, канцелярским и другим имуществом, по согласованию с администрацией Учреждения.

2.3. Имущество оформляется в обязательном порядке договором и актом приёма-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4. Добровольные пожертвования могут быть оказаны в виде ремонтно-строительных работ, ведения спецкурсов, кружков, оформительских и других работ, по согласованию с администрацией Учреждения и при заключении договора о сотрудничестве.

2.5. Порядок и условия предоставления дополнительных образовательных программ, указанных в п.1.7.2. регламентируются «Положением о порядке оказания платных образовательных услуг».

2.6. Дополнительные образовательные услуги и дополнительные образовательные программы реализуются за рамками основных образовательных программ и не финансируются из бюджета.

2.7. Стоимость платных образовательных(оздоровительных) услуг и дополнительных образовательных программ определяется на основе расчёта цены единицы платной образовательной услуги.

2.8. На оказание услуг, указанных в п. 1.7.2. заключается договор с родителями (законными представителями) в простой письменной форме в двух экземплярах. Форма договора утверждается директором Учреждения.

2.9. Родители (законные представители) оплачивают услуги путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Учреждения.

2.10. Школа вправе осуществлять приносящую доход деятельность: выполнение работ, оказание услуг, реализацию продукции Учреждения (п.1.7.1. настоящего Положения) в соответствии с Уставом.

2.11. Привлечение внебюджетных средств в наличной денежной форме не производится.

2.12. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса РФ.

3. Использование внебюджетных средств.

3.1. Внебюджетные средства направляются на:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности Учреждения;
- улучшение условий содержания обучающихся;
- благоустройство Учреждения и пришкольной территории;
- оплату на основе Дополнительного соглашения к трудовому договору педагогов, сотрудников и привлечённых лиц, за оказание платных образовательных услуг;
- приобретение учебно-методической литературы, наглядных пособий, материалов, периодических изданий, пополнение библиотечного фонда, спортивного и медицинского оборудования, мультимедийной техники, инвентаря, канцелярских товаров;
- ремонт (текущий) оборудования, здания и помещений Учреждения;
- приобретение хозяйственных материалов, санитарно-технических принадлежностей;
- премирование педагогов, сотрудников и привлечённых лиц, за организацию, оказание платных образовательных услуг;
- повышение квалификации сотрудников Учреждения (оплата обучения и командировочных расходов в случае обучения в другом городе);
- командировки, сопровождение обучающихся (оплата проживания и командировочных расходов, в том числе в случае организованного сопровождения обучающихся в поездках в другой город).

3.2. Внебюджетные средства не могут быть направлены на выполнение работ по оказанию услуг, приобретение материальных ценностей, финансируемых из бюджета.

3.3. Расходование внебюджетных средств в соответствии с Уставом Учреждения производится директором Учреждения.

4. Контроль над расходованием внебюджетных средств

4.1. Контроль над расходованием внебюджетных средств осуществляет родительский комитет Учреждения.

4.2. Родительский комитет Учреждения контролирует рациональное расходование внебюджетных средств Учреждения.

4.3. Директор Учреждения отчитывается перед родительским комитетом Учреждения о целевом использовании внебюджетных средств два раза в год.

4.4. Родители (законные представители) имеют право получать информацию о расходовании внебюджетных средств у председателя родительского комитета Учреждения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 595079120666552259363833422548667397541845386422

Владелец Ольшевская Татьяна Юрьевна

Действителен с 16.08.2024 по 16.08.2025