



Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Управление образования Орджоникидзевского района

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№ 167**

620057, г. Екатеринбург, Фрезеровщиков, 84 тел. (факс): +7(343)306-53-20, email: soch167@eduekb.ru

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 1
от «30» августа 2022г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №167
Э.А. Бабич
приказ №81/2 от «30» августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и** **промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 167 разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- уставом МАОУ СОШ № 167;
- основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- дополнительными общеобразовательными программами ОО.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 167, по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса (группы), в котором(ой) они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники МАОУ СОШ № 167 в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МАОУ СОШ № 167.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании МАОУ СОШ № 167 и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МАОУ СОШ № 167, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ СОШ № 167 принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора МАОУ СОШ № 167.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся МАОУ СОШ № 167, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

2.4.1. поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.4.2. по учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям во 2-9-х классах по всем предметам учебного плана;
- по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам учебного плана.

2.4.3. во 2–11-ых классах вводятся отметки по учебным предметам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом:
(Приложение 1)

- 5 - отлично,
- 4 - хорошо,
- 3 - удовлетворительно,
- 2 - неудовлетворительно,
- 1 - плохо;

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.6. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания в виде отметок по всем учебным предметам\курсам\модулям учебного плана ООП начального общего образования (далее - ООП НОО), ООП основного общего образования (далее- ООП ООО) и ООП среднего общего образования (далее – ООП СОО), а также при оценке индивидуального проекта в ходе его защиты обучающимся на уровне среднего общего образования. Текущий контроль определяется соответствующим локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 167 «О средневзвешенной системе оценки качества обучения».

2.7. В 4 классах по результатам освоения курса ОРКСЭ оценка успеваемости (отметка) не предусматривается на основании Письма Министерства образования и науки РФ от 22.08.2012 № 08-250 «О введении учебного курса ОРКСЭ».

2.8. В 10-11 классах – безотметочно («зачтено») по элективным курсам, включенным в учебный план ООП СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.9. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

2.10. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, контрольная работа и т.д.), при этом, педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за четвертную письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам четверти для отсутствовавших ранее обучающихся.

2.11. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом МАОУ СОШ № 167.

2.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул, для всех обучающихся школы;

- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;

- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.14. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты

успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются при выставлении четвертных и полугодовых отметок.

2.15. Отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости с последующим переводом полученного среднего балла в традиционную отметку.

Перевод средневзвешенного балла в традиционную отметку осуществляется по следующей шкале

Средневзвешенный балл	2-2,59	2,6-3,59	3,6-4,59	4,6-5
Отметка	«2»	«3»	«4»	«5»

2.16. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы.

2.17. Обучающимся основных или подготовительных медицинских групп, которым по медицинским показаниям на определенный срок не разрешено выполнение физических упражнений на уроках физической культуры (имеют освобождение от физических нагрузок), предоставляется возможность заниматься теоретической подготовкой по предмету во время урока физической культуры в спортивном зале (или в читальном зале библиотеки) с последующим устным или письменным текущим оцениванием учителем физической культуры по изученной теме, на основании которого, указанным обучающимся могут выставлены отметки за четверть\ полугодие.

2.18. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке, установленном соответствующим локальным актом МАОУ СОШ № 167.

2.19. В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования, администрацией МАОУ СОШ № 167 проводится мониторинг образовательных достижений, обучающихся включающий оценочные процедуры, запланированные в рамках учебного процесса текущего учебного года и оценочных процедур федерального и регионального уровней. Сроки проведения мониторинга образовательных достижений, обучающихся определяются отдельным графиком МАОУ СОШ № 167, утвержденным руководителем ОО.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине,

модулю по итогам четверти или полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

3.3. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных и полугодических промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной/полугодической аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти/полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных/полугодических аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти/полугодия. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

3.4. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.5. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МАОУ СОШ № 167 приказом создается комиссия, утверждается график проведения и согласуется с родителями (законными представителями).

3.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. (Директор издает соответствующий приказ «О переводе в следующий класс с академической задолженностью»).

3.12. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее

образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.13. Промежуточную аттестацию в МАОУ СОШ №167:

- в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
- обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- обучающиеся, осваивающие ООП соответствующего уровня образования в формах семейного образования и самообразования (далее – экстерны) по заявлению обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.14. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы;
- итоговой контрольной работы по учебному предмету;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами и (или) индивидуальными учебными планами.

Всероссийские проверочные работы (ВПР) в образовательной организации в 4 – 8 (9) классах используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ, при переносе – в качестве входной диагностики. Оценки за Всероссийские проверочные работы (ВПР) выставляются в классные журналы как за контрольные работы. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

3.15. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется соответствующими учебными планами.

3.16. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

- промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета образовательной программы за учебный год, за исключением 1 класса.

3.17. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки;

– достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней).

3.18. Промежуточная аттестация обучающихся в МАОУ СОШ № 167 проводится:

- в соответствии с Рабочими программами педагогов, по согласованному графику;
- педагогом, ведущим предмет в данном классе.

3.19. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательной деятельности и предназначенные для передачи академических задолженностей;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.17 настоящего Положения.

3.20. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

3.21. Обязательной формой промежуточной аттестации в 11 классе является итоговое сочинение (изложение). Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся 11 классов в первую среду декабря последнего года обучения по темам (текстам), сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.12.2019г. № 455-Д "Об утверждении порядка проведения, порядка проверки итогового сочинения (изложения), местах, порядке и сроках хранения и уничтожения оригиналов бланков итогового сочинения(изложения) на территории Свердловской области". Изложение вправе писать обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды. Результатом итогового сочинения (изложения) является "зачет" или "незачет". В случае если обучающийся получил за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат ("незачет"), он допускается повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году.

3.22. Обязательной формой промежуточной аттестации в 9 классе является итоговое собеседование по русскому языку. Итоговое собеседование по русскому языку как условие допуска к ГИА проводится для обучающихся 9 классов во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Результатом итогового собеседования по русскому языку является "зачет" или "незачет". В случае если обучающийся получил за итоговое собеседование по русскому языку неудовлетворительный результат ("незачет"), он допускается к итоговому собеседованию повторно в дополнительные сроки в текущем учебном году.

4. Ликвидация академической задолженности

4.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности: обучающиеся обязаны ликвидировать академическую

задолженность по учебным предметам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя МАОУ СОШ № 167;

4.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссии по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога (иное).

4.3. Заместитель директора по учебной деятельности обеспечивает следующие условия:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

4.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МАОУ СОШ № 167 создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется руководителем в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя МАОУ СОШ № 167.

4.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

4.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по образовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

– оставлены на повторное обучение;

– переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

– переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

5. Промежуточная аттестация экстернов

5.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МАОУ СОШ № 167.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

5.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МАОУ СОШ № 167 на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

5.4. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя МАОУ СОШ № 167.

5.5. МАОУ СОШ № 167 бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна в МАОУ СОШ № 167 проводится:

– в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем МАОУ СОШ № 167 за 15 дней до ее проведения;

– предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением;

– предметная комиссия утверждается приказом руководителя.

5.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись не позднее трех дней после проведения аттестации.

5.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в установленном законодательством РФ порядке.

5.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МАОУ СОШ № 167 образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

5.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением.

5.11. МАОУ СОШ № 167, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

5.13. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МАОУ СОШ № 167 в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

5.14. В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

5.15. В случае несогласия с действиями администрации школы по проведению промежуточной аттестации экстерны имеют право обратиться в соответствующие компетентные органы.

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации МАОУ СОШ № 167.

Общие критерии и нормы оценочной деятельности

В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При 5-балльной оценке для всех установлены общедидактические критерии.

1) ПИСЬМЕННЫЙ ОТВЕТ:

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- показывает знания, понимания, глубину усвоения всего объема программного материала;

- показывает умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров, обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

- не допускает ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, самостоятельно устраняет отдельные неточности (в том числе с помощью дополнительных вопросов учителя), соблюдает единые требования к устной и письменной речи, правила оформления письменных работ (четкая структура, логичность содержания (отвечает требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов), умелое оформление библиографических ссылок, списка литературы и правовых документов, аккуратность исполнения работы (написано разборчивым почерком, аккуратно выполнено подчёркивание, чертежи, условные обозначения карандашом или ручкой (в начальных классах только карандашом), в случае необходимости — с применением линейки или циркуля; исправление ошибок: неверно написанную букву или пунктуационный знак зачёркивать косой линией; часть слова, слово, словосочетание, предложение - тонкой горизонтальной линией; вместо зачёркнутого надписывать нужные буквы, слова, словосочетания, предложения; не заключать неверные написания в скобки).

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного программного материала;

- показывает умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

- допускает незначительные (не грубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдение единых требований к устной и письменной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- показывает знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, вызывает затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи учителя-предметника;

- показывает умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

- допускает грубые ошибки (от 1 до 3 грубых ошибок) при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение единых требований к устной и письменной речи и правил оформления письменных работ.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- показывает знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале;

- отсутствует умение работать на уровне воспроизведения, вызывают затруднения при ответах на стандартные вопросы;

- допускает грубые ошибки (от 4 грубых ошибок), большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение единых требований к устной и письменной речи и правил оформления письменных работ.

Отметка «1» ставится, если обучающийся:

- показывает полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

- отказывается выполнять (сдавать) работу (т.е. отсутствие выполненной работы).

2) УСТНЫЙ ОТВЕТ:

Отметка «5» ставится, если обучающийся:

- показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

- умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком, правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

- самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если обучающийся:

- показывает знания всего изученного программного материала. дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий; незначительные ошибки и недочеты при

воспроизведении изученного материала, определения понятий, допустил неполные ответы, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя;

- умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи. применять полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соблюдать основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

- не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно). допускает негрубые нарушения правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если обучающийся:

- усвоил основное содержание учебного материала, однако, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала;

- излагает материал не систематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно;

- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;

- допускает ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дает недостаточно четкие;

- не использует в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допускает ошибки при их изложении;

- испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

- отвечает неполно на вопросы учителя (упуская основное) или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте;

- обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская 1-3 грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если обучающийся:

- не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

- не делает выводов и обобщений;

- не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

- имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

- при ответе (на один вопрос) допускает более трех грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Отметка «1» ставится, если обучающийся:

- не может ответить ни на один из поставленных вопросов;

- материал полностью не усвоил;

- отказывается отвечать.

По окончании устного ответа обучающегося учителем должен быть дан краткий анализ ответа с объявлением мотивированной отметки. Возможно привлечение других обучающихся для анализа ответа, самоанализ, предложение отметки.

3) КОМБИНИРОВАННЫЙ ОТВЕТ

При оценке комбинированных проверочных работ используется следующая шкала отметок:

86–100% от максимальной суммы баллов за задания основной части — отметка «5»;

71–85% от максимальной суммы баллов за задания основной части — отметка «4»;

50–70% от максимальной суммы баллов за задания основной части — отметка «3»;

0–49% от максимальной суммы баллов за задания основной части — отметка «2».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890927

Владелец Корякова Анна Александровна. Высшая квалификационная кат

Действителен с 15.05.2024 по 15.05.2025