|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 |

**Порядок   
предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в муниципальных образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления, в отношении которых Департамент образования Администрации города Екатеринбурга осуществляет функции и полномочия учредителя**

**1. Общие положения**

Порядок предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций в муниципальных образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления, в отношении которых Департамент образования Администрации города Екатеринбурга осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – МОО, организации отдыха детей и их оздоровления), разработан в соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 18.04.2023 № 477-Д «Об утверждении Порядка информирования и организации взаимодействия в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций социального характера, произошедших на территории государственных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, и организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Свердловской области, повлекших за собой угрозу жизни и здоровья обучающихся».

Настоящий Порядок определяет:

- категории ситуаций, возникающих в МОО или организациях отдыха детей и их оздоровления, требующих представление информации в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – Департамент образования) для принятия оперативных решений;

- алгоритм информирования Департамента образования руководителями МОО и организаций отдыха детей и их оздоровления о возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций;

- перечень должностных лиц, ответственных за предоставление информации о возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций.

Цель представления информации – получение Департаментом образования достоверных сведений о возникновении на объектах (территории) МОО и организаций отдыха детей и их оздоровления чрезвычайных и нештатных ситуаций для принятия своевременных управленческих решений.

1. **Категории возникающих ситуаций**

**Чрезвычайные ситуации** – ситуации, при которых возникает непосредственная угроза жизни и здоровью обучающихся, воспитанников и работников образовательной организации, целостности и сохранности имущества учреждения (пожар, наводнение, обморожение, эпидемия, травматизм на производстве и в быту, случаи суицида и другие аналогичные происшествия) (далее - ЧС). Их возникновение требует принятия руководством образовательной организации особых мер.

**Нештатные ситуации** – ситуации, вышедшие за рамки нормального функционирования организации, не представляющие прямой угрозы жизни и здоровью обучающихся и работников образовательной организации, целостности и сохранности ее имущества, однако, при негативном развитии дальнейших событий способные перерасти в чрезвычайные ситуации (локальное возгорание в одном из помещений, подтопление подвала паводковыми водами, нарушение температурного режима в отдельных помещениях, заболевание нескольких обучающихся или работников, и другие подобные ситуации) (далее - НС).

1. **Алгоритм информирования и обязанности должностных лиц**

Любой работник МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, ставший свидетелем возникновения ЧС/НС, немедленно сообщает о случившемся дежурному администратору и руководителю МОО или организации отдыха детей и их оздоровления или лицу его замещающему (далее – руководитель МОО или организации отдыха детей и их оздоровления).

Дежурный администратор, получивший информацию о возникновении ЧС/НС, уточняет обстоятельства случившегося и немедленно сообщает об этом руководителю МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 24.06.1999   
№ 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности   
и правонарушений несовершеннолетних» руководитель образовательной организации своевременно  информирует органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних   
о несовершеннолетних, замеченных в употреблении наркотических средств и психотропных веществ, систематически совершающих самовольные уходы из дома, пропускающих без уважительной причины учебные занятия, а также о родителях (законных представителях), не исполняющих обязанности   
по воспитанию и обучению несовершеннолетних. В случаи:

1) тяжелого несчастного случая с обучающимся, гибели несовершеннолетнего (вне зависимости от причины и места),

2) гибели работника МОО или организации отдыха детей и их оздоровления на территории МОО или организации отдыха детей и их оздоровления,

3) попытки суицида об учащегося /смерти по причине попытки суицида,

4) заболевания обучающегося или работника туберкулезом,

5) беременности несовершеннолетней,

6) самовольного ухода несовершеннолетнего из дома или из МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, которого не нашли в течение 2-3 дней (в зависимости от прогнозируемой степени угрозы жизни ребенка, ребенок не склонный к бродяжничеству)/ 3 дня склонный к бродяжничеству-устно, выявление факта о несовершеннолетних обучающихся систематически совершающих самовольные уходы из дома, пропускающих без уважительной причины учебные занятия, а также о родителях (законных представителях), не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних,

7) массовых заболеваний, повлекших приостановку образовательной деятельности всей МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (кроме ОРВИ в эпидемический сезон),

8) заболевания острой кишечной инфекцией – более 4 человек, отравления вредными веществами в МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, в т.ч. массовые,

9) массовых драк в МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (вне МОО или организации отдыха детей и их оздоровления – если наступили тяжкие повреждения здоровья несовершеннолетнему),

10) жестокого отношения к несовершеннолетнему со стороны работников МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, родителей (серьезные, имевшие резонанс в СМИ), нападения родителей учеников на других детей, (серьезные, имевшие резонанс в СМИ), действия сексуального характера в отношении несовершеннолетних

11) ДТП с тяжелыми, средними или смертельными для ребенка последствиями (вне зависимости от виновности/невиновности в ДТП),

12) серьезных ЧС/НС при выездах организованных групп детей,

13) пожаров (возгораний), задымлений и поджогов, минирований (в т.ч. ложные) объектов образования,

14) крупных или серьезных аварии, потребовавшие полного закрытия МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (серьезные, имевшие резонанс в СМИ,

15) проникновения на территорию МОО или организации отдыха детей и их оздоровления подозрительных лиц и правонарушителей,

16) отравления наркотическим веществом несовершеннолетних обучающихся,

17) алкогольного отравления несовершеннолетних обучающихся,

18) нарушения половой неприкосновенности несовершеннолетнего обучающегося; изнасилование несовершеннолетнего обучающегося,

19) выявления факта буллинга несовершеннолетнего обучающегося;

20) обнаружения в аккаунте социальных сетей несовершеннолетнего обучающегося информации, содержащей вред здоровью ребенка;

21) участия несовершеннолетних обучающихся в несанкционированных митингах,

22) выявления нелегитимного контента с участием несовершеннолетних,

23) выявление факта социального неблагополучия несовершеннолетнего обучающегося и его семьи;

**Руководитель МОО или организации отдыха детей и их оздоровления**:

1. Незамедлительно сообщает в управление образования района начальнику управления образования Департамента образования информацию о возникновении ЧС/НС по телефону, в течение 1 часа с момента поступления информации определяет перспективы развития ситуации, возможные последствия, а также направляет информацию в письменном виде посредством смс - связи,
2. Далее после получения информации о ЧС/НС в соответствии   
   со статьей 9 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» своевременно информирует органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о несовершеннолетних, замеченных в употреблении наркотических средств и психотропных веществ, систематически совершающих самовольные уходы из дома, пропускающих без уважительной причины учебные занятия, а также о родителях (законных представителях), не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних. Руководитель МОО или организации отдыха детей и их оздоровления параллельно направляет информацию (в формате Word и PDF) на электронную почту специалиста управления образования, курирующего вопросы безопасности и профилактики. Для оперативной связи в докладной записке указывается сотовый номер руководителя (и.о.) и его полное ФИО.

**Районное управление образования** **Департамента образования (далее – РУО):**

1. После получения информации о возникновении ЧС/НС незамедлительно сообщает Разумовой Марии Игоревне, ведущему специалисту Департамента образования, по телефону 8(343) 304-16-55, 89126201654, электронной почте razumova\_mi@ekadm.ru, или лицу, его заменяющему, в том числе (в части пунктов с 13 по 23 Таблицы № 1) Гордеевой Елене Евгеньевне, главному специалисту 8(343) 304-12-47,   
   8 950-548-47-97, gordeeva\_ee@ekadm.ru. Затем в течение 4 часов направляет докладную записку начальнику Департамента образования в системе электронного документооборота «Docsvision», параллельно направляя ее копию на электронную почту (razumova\_mi@ekadm.ru) информацию от МОО или организации отдыха детей и их оздоровления в формате Word и PDF, проект докладной записки от РУО в формате Word. Для оперативной связи в докладной записке указывается сотовый номер руководителя (и.о.) и его полное ФИО;

|  |
| --- |
| **ОБРАЗЕЦ**  **подачи оперативной информации посредством СМС - связи** |

*Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления; ФИО обучающегося, дата рождения, класс. Дата получения и комментарий откуда поступила информация о ЧС/НС, краткое описание случая ЧС/НС, характер полученных повреждений/завершенный/незавершенный суицид. Информация о ребенке: состояние ребенка на дату сообщения информации (находится в больнице, продолжает обучение, другое), состояние на профилактических учетах. Информация о семье: полная/не полная/ семья опекунов, контакт (взаимодействие) учреждения и семьи. Контакт руководителя образовательной организации. Полное ФИО руководителя образовательной организации.*

1. Далее после получения информации о ЧС/НС обеспечивает контроль за выполнением руководителями МОО или организациями отдыха детей и их оздоровления утвержденного Порядка, обеспечивает своевременное информирование ответственного специалиста Департамента образования в соответствии с Приложением №2 настоящего Распоряжения, обеспечивает оперативный контроль устранения последствий возникших ситуаций, организовывает учет и анализ поступающей информации   
   о возникновении ЧС/НС, подготовку выводов о причинах возникновения ЧС/НС, прогнозов их развития и ожидаемых последствиях, предложений по устранению последствий возникших ситуаций, а также по результатам профилактических и реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними обучающимися и их семьями информирует Департамент образования в установленный законодательством срок (не позднее 1 месяца после факта зафиксированной ЧС/НС).
2. Направляет информацию в Департамент образования в срок   
   не позднее 1-х суток со дня произошедшего случая (в формате Word, а также с подписью руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления с соблюдением требований документооборота):информацию по факту обнаружения случая ЧС/НС с несовершеннолетним обучающимся (Приложение № 2).
3. В случае обнаружения суицидальной попытки/завершенного суицида, а также гибели несовершеннолетнего (независимо от места случившегося) направляет информацию в Департамент образования в срок не позднее 3 – х суток со дня произошедшего случая (в формате Word, а также с подписью руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления с соблюдением требований документооборота (Приложение   
   № 3, Форма № 3).

Специалист Департамента образования, получивший информацию:

1. Немедленно (в течение часа) сообщает о происшествии курирующему заместителю начальника Департамента образования, начальнику Департамента образования;
2. Уточняет необходимость оказания помощи образовательной организации, организует контроль развития создавшейся ситуации и обеспечивает осуществление контроля до завершения выполнения мероприятий по устранению последствий возникшей ЧС/НС.
3. Докладывает начальнику, заместителю начальника Департамента образования о развитии создавшейся ЧС/НС и о завершении выполнения мероприятий по устранению ее последствий.

**Порядок**

**предоставления информации при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций   
в муниципальных образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления, в отношении которых Департамент образования Администрации города Екатеринбурга осуществляет функции и полномочия учредителя**

|  |
| --- |
| **Департамент образования Администрации города Екатеринбурга**  **Разумова Мария Игоревна, ведущий специалист**  8(343) 304-16-55, 8 912-620-16-54, razumova\_mi@ekadm.ru или лицу, его заменяющему.  В том числе, в части пунктов с 13 по 23 Гордеевой Елене Евгеньевне, главному специалисту 8(343) 304-12-47, 8 950-548-47-97, gordeeva\_ee@ekadm.ru |

↑

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ЧС/НС** | **Информация, которая указывается в сообщении** | |
| **посредством телефонной и смс -связи (в течение 1 часа с момента ЧС /докладной записке РУО (в системе электронного документооборота «Docsvision» в течение 4 часов с момента ЧС)** | **В приложении к докладной записке РУО (в системе электронного документооборота «Docsvision» в течение 1 суток с момента ЧС)** |
|  | Тяжелый/ групповой несчастный случай, (легкий (который может быть переквалифицирован в тяжелый), произошедший в МОО или организации отдыха детей и их оздоровления | \* Подготавливается распоряжение о несчастном случае | \*Сообщение по форме Приложения  № 1 приказа Минобр РФ от 27.06.2017 №602 |
|  | Гибель работника (на территории МОО или организации отдыха детей и их оздоровления) | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  ФИО работника, дата рождения, должность.  Суть ЧС/НС, место ЧС/НС, обстоятельства ЧС/НС, причины случившегося, нарушена ли техники безопасности (далее -ТБ). Имеется ли допуск к работе с электричеством /на высоте (если произошло ЧС/НС при данном виде работ) | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, информация по ТБ в учреждении (инструктажи, обучение приложение документов). |
|  | Заболевание обучающегося или работника туберкулезом | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  ФИО обучающегося, дата рождения, класс/ ФИО работника, должность.  Дата выяснения, последствия (отстранен/ не отстранен с какой даты). Профилактические мероприятия по обработке. | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО) |
|  | Массовые заболевания, повлекшие приостановку образовательной деятельности всей образовательной организации (кроме ОРВИ в эпидемический сезон) | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  Дата случившегося, обстоятельства, причины.  Общее количество обучающихся, работников, количество пострадавших (обучающихся, работников), требовалась ли кому-то госпитализация. Сколько человек госпитализировано, сколько находятся на амбулаторном лечении.  Проведенные профилактические мероприятия.  Планируемая дата восстановления образовательного процесса. | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО).  Иные документы. |
|  | Заболевания ОКИ – более 4 человек, отравления вредными веществами в МОО, в т.ч. массовые | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  Дата случившегося, обстоятельства, причины. При отравлении-откуда поступила информация и когда.  Количество пострадавших (обучающихся (ФИО, даты рождения, классы), работников (ФИО, должность). Требовалась ли кому-то госпитализация. Сколько человек госпитализировано, сколько находятся на амбулаторном лечении.  Проведенные профилактические мероприятия. | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО).  Иные документы. |
|  | ДТП с тяжелыми, средними или смертельными для ребенка последствиями (вне зависимости от виновности/невиновности в ДТП) | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  Дата получения и комментарий откуда поступила информация, дата ДПТ, место ДТП, время ДТП, обстоятельства, причины случившегося.  ФИО обучающегося, дата рождения, класс. Полученные травмы (по заключению врача / со слов родителя (законного представителя)), потребовалась ли госпитализация/ амбулаторное лечение на какой период. Виновность несовершеннолетнего. | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, профилактика в учреждении). |
|  | ЧС/НС при выездах организованных групп детей | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  Дата получения и комментарий откуда поступила информация, дата, место и время ДТП, обстоятельства, причины случившегося.  Количество участников, направление движение, организован ли выезд, согласован ли он.  Количество пострадавших, полученные травмы (по заключению врача / указать что со слов законного представителя), потребовалась ли госпитализация/ амбулаторное лечение на какой период. | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, профилактика в учреждении). |
|  | Вождение несовершеннолетними транспортного средства без водительского удостоверения | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  Дата получения и комментарий откуда поступила информация, дата ДПТ, место ДТП, время ДТП, обстоятельства, причины случившегося.  ФИО обучающегося, дата рождения, класс. Полученные травмы (по заключению врача / указать что со слов законного представителя), потребовалась ли госпитализация/ амбулаторное лечение на какой период. Виновность несовершеннолетнего. | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, профилактика в учреждении). |
|  | Пожары (возгорания) объектов образования | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  Дата получения и комментарий откуда поступила информация, дата, место и время пожара, обстоятельства, причины случившегося. Проведена ли эвакуация, место эвакуации (количество эвакуированных работников и обучающихся (отдельно, если была эвакуация)).  Перечень пострадавшего имущества и есть ли пострадавшие люди (характер травм) | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, профилактика в учреждении). |
|  | Минирования (в т.ч. ложные) объектов образования | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  Дата получения и комментарий откуда поступила информация.  Проведена ли эвакуация, место эвакуации (количество эвакуированных работников и обучающихся (отдельно, если была эвакуация)). Выехали ли сотрудники правоохранительных органов на проверку. Обнаружены ли подозрительные предметы. Составлен акт (чей). | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО + принятые меры, профилактика в учреждении). |
|  | Крупные или серьезные аварии, потребовавшие полного закрытия МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (серьезные, имевшие резонанс в СМИ) и т.п. | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  Дата случившегося, обстоятельства, причины. Последствия. Принятые меры. | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО) |
|  | Проникновение на территорию МОО или организации отдыха детей и их оздоровления подозрительных лиц и правонарушителей | Наименование и номер МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  Дата получения и комментарий откуда поступила информация. Дата случившегося, обстоятельства, причины. Последствия. Принятые меры. Привлечение сотрудников правоохранительных органов. | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (то, что в докладной записке РУО) |
|  | Самовольный ход ребенка из дома или из МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, которого не нашли в течение 2-3 дней (в зависимости от прогнозируемой степени угрозы жизни ребенка, ребенок не склонный к бродяжничеству)/ 3 дня склонный к бродяжничеству-устно, выявление факта о несовершеннолетних обучающихся систематически совершающих самовольные уходы из дома, пропускающих без уважительной причины учебные занятия, а также о родителях (законных представителях), не исполняющих обязанности по воспитанию и обучению несовершеннолетних | 1)сведения о МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (полное наименование организации и ее адрес; фамилия, имя и отчество руководителя образовательной организации, контактный телефон (сотовый); Дата получения и комментарий откуда поступила информация о ЧС/НС;  2) дата и время, место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошли несчастный случай или чрезвычайная ситуация и их причины;  3) фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст (дата рождения) пострадавших; информация о полученных повреждениях пострадавшими;  4) количество пострадавших; краткие сведения о семье пострадавших;  5) действия, принятые руководством образовательной организации для устранения причин;  6) нахождение несовершеннолетнего в данный момент: состояние ребенка на дату сообщения информации (находится в больнице, продолжает обучение, другое), состояние на профилактических учетах.  7) информация о семье: полная/не полная/ семья опекунов, контакт (взаимодействие) учреждения и семьи. Полное ФИО руководителя образовательной организации.  8) другая дополнительная информация. | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления + Информация в соответствии с образцом подачи информации по факту случая ЧС/НС с несовершеннолетним обучающимся (Приложение №2) |
|  | Беременность несовершеннолетней |
|  | Массовые драки в МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (вне МОО или организации отдыха детей и их оздоровления – если наступили тяжкие повреждения здоровья несовершеннолетнему), выявление факта социального неблагополучия несовершеннолетнего обучающегося и его семьи |
|  | Жестокое отношение к ребенку со стороны работников МОО или организации отдыха детей и их оздоровления, родителей (телесные повреждения, серьезные, нападения родителей учеников на других детей |
|  | Алкогольное отравление несовершеннолетних обучающихся; выявленный факт буллинга с несовершеннолетним обучающимся; обнаружение в аккаунте социальных сетей несовершеннолетнего обучающегося информации, содержащей вред здоровью ребенка; выявленный нелегитимный контент с участием несовершеннолетних |
|  | Суицидальная попытка/завершенный суицид | 1)сведения о МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (полное наименование организации и ее адрес; фамилия, имя и отчество руководителя образовательной организации, контактный телефон (сотовый); Дата получения и комментарий откуда поступила информация о ЧС/НС;  2) дата и время, место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошли ЧС/НС и их причины;  3) фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст (дата рождения) пострадавших; информация о полученных повреждениях пострадавшими;  4) количество пострадавших; краткие сведения о семье пострадавших;  5) действия, принятые руководством МОО или организации отдыха детей и их оздоровления для устранения причин;  6) нахождение несовершеннолетнего в данный момент: состояние ребенка на дату сообщения информации (находится в больнице, продолжает обучение, другое), состояние на профилактических учетах.  7) информация о семье: полная/не полная/ семья опекунов, контакт (взаимодействие) учреждения и семьи. Полное ФИО руководителя образовательной организации.  8) другая дополнительная информация. | Докладная записка руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления + Информация в соответствии с образцом подачи информации по факту ЧС/НС с несовершеннолетним обучающимся (Приложение №2) |
|  | Отравление наркотическим веществом несовершеннолетних обучающихся |
|  | Участие несовершеннолетних обучающихся в несанкционированных митингах |
|  | Действия сексуального характера в отношении несовершеннолетних, нарушение половой неприкосновенности несовершеннолетнего обучающегося; изнасилование несовершеннолетнего обучающегося |
|  | Случаи, имевшие резонанс в СМИ |
|  | Гибель несовершеннолетнего (независимо от места случившегося) |

↑

|  |
| --- |
| **Начальник управления образования района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга/ответственный специалист управления образования района** |

↑

|  |
| --- |
| **Оперативная информация**  По телефону (в течение часа) и в письменном виде на электронную почту ответственным специалистам управления образования района, далее в Департамент образования, а также в системе электронного документооборота «Docsvision» не позднее 4 часов с момента обнаружения ЧС/НС:  **В оперативной информации, направляемой в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, необходимо указать:**  1)сведения о МОО или организации отдыха детей и их оздоровления (полное наименование организации и ее адрес; фамилия, имя и отчество руководителя образовательной организации, контактный телефон (сотовый); Дата получения и комментарий откуда поступила информация о ЧС/НС;  2) дата и время, место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошли ЧС/НС и их причины;  3) фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст (дата рождения) пострадавших; информация о полученных повреждениях пострадавшими;  4) количество пострадавших; краткие сведения о семье пострадавших;  5) действия, принятые руководством МОО или организации отдыха детей и их оздоровления для устранения причин;  6) нахождение несовершеннолетнего в данный момент: состояние ребенка на дату сообщения информации (находится в больнице, продолжает обучение, другое), состояние на профилактических учетах.  7) информация о семье: полная/не полная/ семья опекунов, контакт (взаимодействие) учреждения и семьи. Полное ФИО руководителя МОО или организации отдыха детей и их оздоровления.  8) другая дополнительная информация. |

↑

|  |
| --- |
| **Руководитель муниципальной образовательной организации или организации отдыха детей и их оздоровления,**  **подведомственной Департаменту образования Администрации города Екатеринбурга** |