**КОДЕКС ЭТИКИ СОТРУДНИКОВ МАОУ СОШ №167 ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

1. **Общие положения**
2. Кодекс этики и служебного поведения сотрудников МАОУ СОШ №167 (далее — Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной и социальной политики».
3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться сотрудники МАОУ СОШ №167 независимо от занимаемой ими должности.
4. Гражданин Российской Федерации (далее - Сотрудник), поступающий на работу в МАОУ СОШ №167 обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.
5. Каждый Сотрудник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от Сотрудника поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.
6. Кодекс устанавливает этические нормы и правила служебного поведения Сотрудника для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета внутри коллектива и обеспечение единых норм поведения.
7. Кодекс призван повысить эффективность выполнения Сотрудниками своих должностных обязанностей.
8. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере образования, уважительного отношения к Сотрудникам МАОУ СОШ №167 в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.
9. Знание и соблюдение Сотрудниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

**П. Основные принципы и правила
служебного поведения Сотрудников МАОУ СОШ №167**

1. Основные принципы служебного поведения Сотрудников являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.
2. Сотрудники МАОУ СОШ №167, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
	1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
	2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
	3. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
	4. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
	5. уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к Сотруднику МАОУ СОШ №167 каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
	6. соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты;
	7. соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
	8. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
	9. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
	10. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
	11. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении Сотрудниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного органа либо органа местного самоуправления;
	12. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
	13. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, Сотрудников и граждан при решении вопросов личного характера;
	14. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственного органа или органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;
	15. соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
	16. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
	17. воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;
	18. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;
	19. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
	20. Сотрудникам МАОУ СОШ №167 запрещается получать в связи с исполнением ими должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные Сотрудниками в связи с протокольными мероприятиями, с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью органа местного самоуправления и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.
	21. В служебном поведении Сотрудники МАОУ СОШ №167 необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
	22. Сотрудникам МАОУ СОШ №167 следует не допускать грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений, угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
	23. Сотрудники п МАОУ СОШ №167 призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Сотрудники МАОУ СОШ №167 должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.
	24. Внешний вид Сотрудников МАОУ СОШ №167 при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и органам местного самоуправления соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**III. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

1. Нарушение Сотрудниками положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к Сотрудникам мер юридической ответственности.
2. Соблюдение Сотрудниками МАОУ СОШ №167 положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

СОГЛАСОВАНО:

 Председатель профкома МАОУ СОШ №167 И.В. Гончар